# Vortragstechnik

# Vortragstechnik

- Vorbereitung eines Vortrags
- Ablauf eines Vortrags
- Vortragsstil
- Präsentation von Folien
- Zusammenfassung: Checkliste

## **Vorbereitung eines Vortrags**

- 1. Rahmenbedingungen
  - wann? wo? Rahmen?
  - Medien
- 2. Zuhörer
  - Vorkenntnisse
  - Interessen
- 3. Ziel
- 4. Stoffmenge
  - eher mehr als wenig!
  - Zwischenfragen einplanen (15: 10 + 5)
- 5. Sprache
  - Einfachheit (statt Kompliziertheit)
  - Kürze, Prägnanz (statt Weitschweifigkeit)
  - zusätzliche Stimulanz (statt Langeweile)

# **Vorbereitung eines Vortrags (Forts.)**

## 6. Gliederung

- Schwerpunkte als "Roter Faden"
- Anfang: Einleitung, Motivation
- Hauptteil: eigentlicher Inhalt
- Schluss: kurze Zusammenfassung, offene Fragen
- Auflockerung, z.B.
  - Frage-Antwort-Spiel
  - Lesepause
  - Anschauungsmaterial
  - Variation der Darstellungsweise

### 7. Auswahl der Medien

- visuelle Hilfsmittel
  - > Tafel
  - > Folien
- 8. Vortrag üben

## **Ablauf eines Vortrages**

## 4 Phasen:

- Thema
  - Bedeutung
  - Zusammenhang
- Gliederung
  - Zwischenfragen?
  - erkennbar
- Hauptteil
  - Bezug zur Gliederung
  - evtl. Zwischenfragen
- Zusammenfassung
  - Hervorhebungen, z.B. umranden, unterstreichen

# Vortragsstil

- Blickkontakt!
- Sprache
  - bekannte Wörter bzw. Fremdwörter erklären
  - keine langen und komplizierten Sätze
- Roter Faden
- Denkpausen (nach wichtigen Aussagen)
- Umgang mit Zwischenfragen
  - freundliche Antwort
  - evtl.: Frage f
    ür alle wiederholen
- Unruhe dämpfen
- Allgemeinen Eindruck überprüfen
- Wohin mit den Händen?

## Präsentation von Folien

#### Schrift

- so wenig wie möglich!
- nur Schlagwörter oder Merksätze keine ganzen Texte!
- nicht zuviel Information auf eine Folie
- Font-Größe beachten (abhängig von Raumgröße), evtl. vorher Probeprojektion
- laufende Schrift besser als nur GROSSBUCHSTABEN

#### Zahlen

- visualieren! (bei mehr als 2 Zahlen absolut notwendig)
- Kurven, Balkendiagramme, Kreise, Tortendiagramme

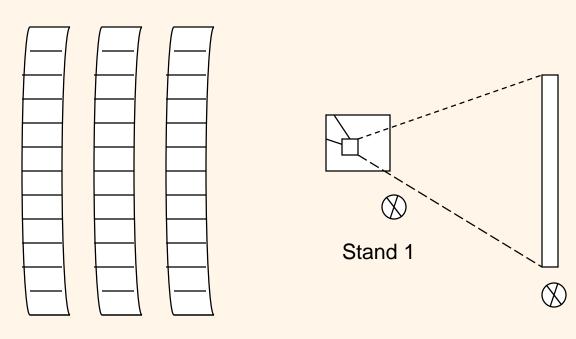
Fazit: "Ein Bild sagt mehr als 1000 Worte."

## **Präsentation von Folien (2)**

- Entwickeln am Projektor
  - Abdecken und schrittweises Aufdecken nur wenn nötig!
  - Ergänzung der Folien während des Vortrages zeitaufwendig!
  - Projektor abschalten, wenn nicht benötigt
- Auflockerung
  - Cartoons aber maßvoll!
  - Sound- oder Video-Snippets
- Augenkontakt!
- Projektor beherrschen
- Ablagefläche (bei Folien)
- Helligkeit, Verdunkelung
- Präsentation
  - Zeigestock
  - direkt am Projektor

# Präsentation von Folien (3)

- Demonstration
  - Sichtbehinderung vermeiden!



Stand 2